曲靖经济技术开发区督查室2017年度部门决算

第一部分 开发区督查室概况

一、主要职能

二、部门基本情况

第二部分 2017年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、财政专户管理资金收入支出决算表

九、“三公”经费、行政参公单位机关运行经费情况表

第三部分 2017年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

二、支出决算情况说明

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

五、其他重要事项及相关口径情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 开发区督查室概况

一、主要职能

（一）主要职能

开发区督查室为管委会内设部门，主要职能如下：1.负责上级党委、政府和开发区的重大决策、重要工作部署贯彻落实；依据年度目标责任书和季度工作计划、负责重点产业项目、基础设施建设项目、社会事业项目、征地拆迁及四城联创督促检查；2.负责开发区主任办公室以及其他重要会议决定事项中需要督查事项贯彻落实情况的督促检查；3.负责上级和开发区领导指示工作的督促检查；4.负责上级和开发区领导批示和交办事项的专项督办；5.负责市人大代表、政协委员提出的建议、提案中需开发区办理落实事项的督查检查；6.负责组织开发区各部门专兼职督察员的学习培训；7.完成领导交办的其他工作任务。

（二）2017年度重点工作任务介绍

2017年度重点工作任务介绍。开发区督查室及时跟进重要事项、重点工作、重大项目的推进情况，完成督促检查任务。

二、部门基本情况

（一）部门决算单位构成

纳入经开区督查室2017年度部门决算编报的单位共1个。其中：行政单位1个。

（二）部门人员和车辆的编制及实有情况

经开区督查室2017年末实有人员编制2人。其中：行政编制2人。实有车辆编制0辆，在编实有车辆0辆。

第二部分 2017年度部门决算表

（详见附件）

第三部分 2017年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

曲靖经济技术开发区督查室2017年度收入合计345,915.26元。其中：财政拨款收入345,915.26元，占总收入的100%。

二、支出决算情况说明

曲靖经济技术开发区督查室2017年度支出合计345,915.26元。其中：基本支出210,385.66元；项目支出135,529.60元；上缴上级支出、经营支出、对附属单位补助支出共0元。

（一）基本支出情况

2017年度经开区督查室基本支出210,385.66元。主要用于保障督查室人员工资及机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（二）项目支出情况

2017年度经开区督查室项目支出135,529.60元。主要用于完成特定工作任务。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

经开区督查室2017年度一般公共预算财政拨款支出345,915.26元,占本年支出合计的100%。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

一般公共服务（类）支出287,721.86元，占一般公共预算财政拨款总支出的83%。

四、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况

经开区督查室2017年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为20,000.00元,支出决算为13,885.00元。

(二) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况

2017年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出0元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出0元，占0%；公务接待费支出13,885.00元，占100%。具体情况如下：

国内接待费支出13,885.00元（其中：外事接待费支出0元），共安排国内公务接待28批次（其中：外事接待0批次），接待人次154人（其中：外事接待人次0人）。主要用于工作发生的接待支出。

五、其他重要事项及相关口径情况说明

(一)机关运行经费支出情况

经开区督查室2017年度机关运行经费支出138,476.86元，与上年对比略有增加。部门机关运行经费主要用于监察事务支出和其他支出。

（二）相关口径说明

1．基本支出中人员经费包括工资福利支出和对个人和家庭的补助，日常公用支出包括商品和服务支出、其他资本性支出等人员经费以外的支出。

2．机关运行经费指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的除人员经费以外的基本支出。

3．按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中：因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费，指单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费，指单位按规定保留的公务用车租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括省部级干部专车、一般公务用车和执法执勤用车；公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

4.“三公”经费决算数：指各部门（含下属单位）当年通过本级财政一般公共预算财政拨款和以前年度一般公共预算财政拨款结转结余资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出数（包括基本支出和项目支出）。

第四部分 名词解释

情况说明里涉及到需要解释说明的决算相关专用名词，在此进行说明解释。